

# Regulamin darowizn

## Muzeum Dominikanów

### §1

#### DEFINICJE

Pojęcia użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

- 1) **Portal** – stronę internetową dostępną pod adresem muzeumdominikanow.pl wraz ze wszystkimi jej funkcjonalnościami.
- 2) **Muzeum Dominikanów** – Usługodawcę w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a więc Fundację Muzeum Dominikanów w Krakowie, NIP 6762660063 świadczącą za pośrednictwem Portalu usługi elektroniczne, a także przyjmującą darowizny z wykorzystaniem usług Pośrednika usług finansowych.
- 3) **Regulamin** – niniejszy Regulamin.
- 4) **Użytkownik** – osobę fizyczną, która w jakikolwiek sposób korzysta z usług oferowanych za pośrednictwem Portalu lub dokonująca za jego pośrednictwem Darowizny z wykorzystaniem usług Pośrednika usług finansowych (po dokonaniu Darowizny zwany Darczyńcą).
- 5) **Pośrednik usług finansowych** – Tpay należący do spółki: Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu, plac Andersa 3, 17 piętro, 61-894 Poznań, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000412357, NIP 7773061579, REGON 300878437, o kapitale zakładowym 5.494.980 PLN.
- 6) **Darowizna** – środki pieniężne przekazane przez Użytkownika na rzecz Muzeum Dominikanów przeznaczone na realizację działalności statutowej Fundacji Muzeum Dominikanów w Krakowie.

- 7) **Darczyńca** – Użytkownik, który dokonał Darowizny.
- 8) **Polityki prywatności** – dokument udostępniony Użytkownikom przez Muzeum Dominikanów na Portalu i opisujący cele, zakres i sposoby zbierania, przechowywania, przetwarzania i zabezpieczania danych osobowych przekazywanych przez Użytkowników.

## §2

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Portal służy zbiórce środków pieniężnych przeznaczonych na realizację działalności statutowej Fundacji Muzeum Dominikanów w Krakowie.
2. Użytkownik przed rozpoczęciem korzystania z Portalu ma obowiązek zapoznać się z niniejszym
3. Regulaminem darowizn oraz Polityką prywatności, zaś korzystanie z Portalu oznacza akceptację treści Regulaminu oraz Polityki prywatności i zobowiązanie do przestrzegania Regulaminu.
4. Muzeum Dominikanów przed zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, nieodpłatnie udostępniają Użytkownikom Regulamin i Politykę prywatności poprzez umieszczenie ich na Portalu.
5. W razie naruszenia zapisów Regulaminu Muzeum Dominikanów ma prawo usunąć konto Użytkownika oraz rozwiązać z nim umowę o której mowa w §5.

## §3

### DAROWIZNA, CZYLI PRZEKAZANIE ŚRODKÓW

1. Użytkownik oświadcza, że rozumie, iż przekazując środki finansowe na rzecz Muzeum Dominikanów dokonuje Darowizny, a więc czynności prawnej, o której mowa w art. 888 Kodeksu cywilnego, a która polega na bezpłatnym

przesunięciu składników majątkowych Użytkownika na rzecz Muzeum Dominikanów pod tytułem darowizny.

2. Użytkownik oświadcza, że rozumie, iż w momencie dokonania przelewu środków finansowych ziszczają się przesłanki, o których mowa w art. 890 §1 zd. drugie Kodeksu cywilnego, który stwierdza, że niezależnie od niezachowania przepisanej formy czynności prawnej, darowizna jest ważna i skuteczna.

#### §4

#### WARUNKI TECHNICZNE KORZYSTANIA Z PORTALU

1. Dla skutecznego świadczenia usług za pośrednictwem Portalu, Użytkownik powinien spełnić łącznie następujące wymogi:

- 1) Posiadanie urządzenia umożliwiającego dostęp do Internetu;
- 2) Dostęp do Internetu;
- 3) Korzystanie z przeglądarki internetowej o ustawieniach umożliwiających prawidłowe wyświetlanie strony internetowej oraz akceptującej pliki typu cookies;
- 4) posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).

2. Jeżeli ze spełnieniem wymagań technicznych, o których mowa w §4 pkt. 1 wiążą się opłaty, obciążają one Użytkownika.

#### §5

#### ZAWARCIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Zawarcie umowy jest dobrowolne i bezpłatne.

2. Umowa zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z Portalu.

3. Dla wykonania umowy może być potrzebne posiadanie przez Użytkownika konta w serwisie Pośrednika usług finansowych.

4. Muzeum Dominikanów za pośrednictwem Portalu i na podstawie niniejszego regulaminu świadczy usługę, która polega na umożliwieniu – przy wykorzystaniu Pośrednika usług finansowych – przekazania darowizny na realizację działalności statutowej Fundacji Muzeum Dominikanów w Krakowie.

5. Muzeum Dominikanów nie pobiera prowizji ani opłat dodatkowych od Użytkowników.

## §6

### OSTRZEŻENIE

Muzeum Dominikanów przestrzegają przed zagrożeniami, jakie wiążą się ze świadczeniem usług drogą elektroniczną, w szczególności możliwością zainstalowania szkodliwego oprogramowania przez osoby trzecie, wyłudzenia haseł lub próby innej aktywności mającej na celu przejęcie kontroli nad tożsamością Użytkownika. Jednocześnie Muzeum Dominikanów oświadczają, że dokłada wszelkich starań dla ochrony Użytkowników oraz prosi o zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości dotyczących bezpieczeństwa świadczonych usług.

## §7

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Muzeum Dominikanów. Regulacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, uprawnień Użytkowników, zakresu i celu przetwarzania oraz innych zagadnień związanych z danymi osobowymi zawiera Polityka prywatności, która zostaje udostępniona Użytkownikom równocześnie z niniejszym Regulaminem na Portalu i stanowi integralną część tegoż Regulaminu.

## §8 REKLAMACJE

Użytkownik ma prawo złożenia reklamacji pod adresem poczty elektronicznej: kontakt@muzeumdominikanow.pl oraz listownie, pod adresem: Fundacji Muzeum Dominikanów w Krakowie, ul. Stolarska 12, 31-043 Kraków, z dopiskiem Muzeum Dominikanów.

Muzeum Dominikanów nie później niż w terminie 14 dni odniesie się do reklamacji, odpowiadając na adres, z którego wysłane zostało zgłoszenie reklamacyjne.

## §9 ZMIANY REGULAMINU

1. Muzeum Dominikanów ma prawo dokonywać zmian w regulaminie.
2. O zmianach regulaminu Użytkownicy zostaną poinformowani co najmniej 14 dni przed wprowadzeniem zmian poprzez umieszczenie komunikatu na Portalu.

## §10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego ogłoszenia na Portalu, z zastrzeżeniem §9.
2. Regulamin ma zapewnić harmonijną współpracę pomiędzy Użytkownikami a Muzeum Dominikanów, dlatego każdy Użytkownik ma prawo zgłaszać do niego uwagi i pytania, pod adres elektroniczny, o którym mowa w §8.

# Donation Regulations

## Dominican Museum

### §1

#### DEFINITIONS

The terms used in these regulations mean:

1) **Website** - the website available at [sklepdominikanow.pl](http://sklepdominikanow.pl) and all its functions.

2) **Dominican Museum** – a service provider within the meaning of the Act of July 18, 2002 on the provision of online services, i.e. The Dominican Museum in Crakow Foundation [Fundacja Muzeum Dominikanów w Krakowie], NIP 6762660063, providing online services via the Website, as well as accepting Donations using the services of a Financial intermediary.

3) **Regulations** - these Regulations.

4) **User** – a natural person who in any way uses the services offered through the Website or makes a Donation through it using the services of a Financial intermediary (after making the Donation, called the Donor).

5) **Financial intermediary** – Tpay, belonging to the company: Krajowy Integrator Płatności S.A. based in Poznań, plac Andersa 3, 17 piętro, 61-894 Poznań, entered into the register of entrepreneurs kept by Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego under the number 0000412357, NIP 7773061579, REGON 300878437, with the share capital of PLN 5,494,980.

6) **Donation** - funds donated by the User to the Dominican Museum intended for the implementation of the statutory activities of The Dominican Museum in Crakow Foundation.

7) **Donor** – User who made a Donation.

8) **Privacy policy** - a document made available to Users by the Dominican Museum on the Website and describing the purposes, scope and methods of collecting, storing, processing and securing personal data provided by Users.

## §2

### GENERAL PROVISIONS

1. The Website is used to collect funds intended for the implementation of the statutory activities of The Dominican Museum in Crakow Fundation.
2. Before performing activities on the Website, User is obliged to read these Donation Regulations and the Privacy Policy, and by performing activities on the Website accepts the content of the Regulations and the Privacy policy and obliges to comply with the Regulations.
3. Before concluding an agreement for the provision of online services, the Dominican Museum provides Users with the Regulations and Privacy policy free of charge by placing them on the Website.
4. In the event of a violation of the provisions of the Regulations, the Dominican Museum has the right to delete the User's account and terminate the contract referred to in §5.

## §3

### DONATION, THAT IS, TRANSFER OF FUNDS

1. The User declares that they understand that by transferring funds to the Dominican Museum they are making a Donation, i.e. a legal act referred to in Art. 888 of the Civil Code [Kodeks cywilny], which consists in the free transfer of the User's assets to the Dominican Museum as a donation.
2. The User declares that they understand that at the time of transfer of funds, the conditions referred to in Art. 890 of the Civil Code [Kodeks cywilny], §1,

second sentence, where it is stated that regardless of failure to comply with the prescribed form of legal action, the donation is valid and effective, are fulfilled.

#### §4

#### TECHNICAL CONDITIONS FOR PERFORMING ACTIVITIES ON THE WEBSITE

1. For the effective provision of services via the Website, the User should meet all of the following requirements:

- 1) Having a device enabling access to the Internet;
- 2) Having Internet access;
- 3) Using a web browser with settings enabling the correct display of the website and accepting cookies;
- 4) Having an active e-mail account.

2. If the technical requirements referred to in §4 point 1 involve fees, they are charged to the User.

#### §5

#### CONCLUSION OF A CONTRACT FOR THE PROVISION OF ONLINE SERVICES

1. The conclusion of the contract is voluntary and free of charge.
2. The contract is concluded when the User starts performing activities on the Website.
3. To perform the contract, the User may need to have an account on the Financial intermediary's website.



4. The Dominican Museum provides services through the Website and on the basis of these Regulations, which consists in enabling, with use of services of the Financial intermediary, making a Donation for the implementation of the statutory activities of The Dominican Museum in Crakow Foundation.
5. The Dominican Museum does not charge any commission or additional fees from Users.

## §6

### WARNING

The Dominican Museum warns against the risks associated with provision of online services, in particular the possibility of installing malware, phishing passwords or attempting other activities aimed at taking control of the User's identity by third parties. At the same time, the Dominican Museum declares that it makes every effort to protect Users and asks them to report any irregularities regarding the security of the services provided.

## §7

### PERSONAL DATA PROTECTION

The administrator of Users' personal data is the Dominican Museum. Regulations regarding the processing of personal data, Users' rights, scope and purpose of processing and other issues related to personal data are included in the Privacy policy, which is made available to Users simultaneously with these Regulations on the Website and constitutes an integral part of these Regulations.

## §8 COMPLAINTS

The User has the right to submit a complaint to the e-mail address: [kontakt@muzeumdominikanow.pl](mailto:kontakt@muzeumdominikanow.pl) or by traditional mail to the following address: Fundacja Muzeum Dominikanów w Krakowie, ul. Stolarska 12, 31-043 Kraków, with a note 'Muzeum Dominikanów'.

The Dominican Museum will respond to the complaint no later than in 14 days by replying to the address from which the complaint was sent.

## §9 CHANGES TO THE REGULATIONS

1. The Dominican Museum has the right to make changes to the Regulations.
2. Users will be informed about changes to the Regulations by placing a message on the Website, at least 14 days before the changes are introduced.

## §10 FINAL PROVISIONS

1. The Regulations are valid from the date of their announcement on the Website, subject to §9.
2. The Regulations are intended to ensure harmonious cooperation between Users and the Dominican Museum, therefore each User has the right to submit comments and questions to the e-mail address referred to in §8.